

محضر اجتماع الهيئة العامة العادي

			اسم الشركة
			رقم الشركة
			تاريخ تسجيل الشركة
			تاريخ الاجتماع
			وقت الاجتماع
			وسيلة الاتصال الالكتروني والمرئي من خلال تطبيق
	وكالة	اصالة	نسبة الحضور
			رئيس الجلسة
			كاتب الجلسة
			القرارات
وقررت الهيئة العامة العادية ما يلي:-			
١- تم المصادقة على البيانات المالية للسنة المالية بنسبة (%) من الحضور. ٢- إبراء ذمة (المدير العام/هيئة المديرين) عن الأعمال التي (قام/قاموا) بها خلال السنة وفق أحكام القانون بنسبة (%) من الحضور. ٣- إنتخاب مكتب السادة المدقق إجازة رقم () مدقق لحسابات الشركة للعام القادم (.....) بنسبة (%) من الحضور.			
ونحن المذكورين ادناه بصفتنا رئيس وكاتب الجلسة نصادق على صحة الوقائع الواردة في المحضر وعلى انعقاد الاجتماع بشكل قانوني.			
			توقيع رئيس الجلسة
			توقيع كاتب الجلسة
● ملاحظة يجب على الشركة أن تحتفظ باصل المحضر ليصار تزويده للدائرة في حال الطلب منها ذلك.			